

PERSONEL DANIşMANLIK HİZMETLERİ



Bordrolama Hizmetleri



Kargo Akt. Mer. İşçilik Hizmetleri



İnsert Atım Hizmetleri



Depo İşçilik Hizmetleri



Dönemsel İşçi Temini



Tesis Yönetimi



Otel Personel Hizmetleri

Kurumsal SGK Danışmanlığı

Şirketlerin tüm SGK işlemlerinde danışmanlık hizmetleri;

- SGK, Çalışma Bakanlığı İş Müfettişleri, İş Kur Denetimlerinde ön hazırlık ve rapor aşamasına kadar geçen sürede danışmanlık hizmeti,
- Ayrılan personellerle oluşabilecek davalık konular hakkında savunma hazırlanması yönünde danışmanlık hizmetleri.

İş Hukuku Danışmanlığı

4857 sayılı İş Kanunu ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile bunlara istinaden yayınlanmış tebliğler doğrultusunda danışmanlık hizmetleri;

- Personel işe başlatma ve personel çıkış işlemleri süreçlerinde danışmanlık hizmetleri,
- Özlük dosyalarının hazırlanması konusunda danışmanlık hizmetleri,
- İş kazası durumunda işverenlere danışmanlık hizmetleri,
- İş Kanunu çerçevesinde dökümantasyon hizmetleri,
- İş davası süreçlerinde önleyici ve tamamlayıcı danışmanlık hizmetleri,
- Çalışma hayatı ile ilgili her türlü teknik danışmanlık hizmeti.

PERSONEL DANIşMANLIK HİZMETLERİ

Sgk Uygunluk Denetimi Müşterilerimizin İnsan Kaynakları ve/veya Personel departmanlarının, yasalara uygunluk açısından yaptıkları işlemlerin kontrolleri amaçlamakta ve varsa eksikliklerin raporlanarak tamamlanması sağlanmaktadır. Konusunda uzman olan kadrolarla; " 4857 Sayılı İş Kanunu ve bu kanun uyarınca çıkartılmış mevzuatın" uygulanmasına yönelik SGK Uygunluk Denetimi hizmeti vermektir. Bu denetim çerçevesinde şirketlerin iş akış şemaları incelenerek personellerin işe giriş işlemlerinden muhasebe kayıtlarına kadar ki süreç denetlenmektedir.

Bordrolama ve SGK Uygulama Eğitimleri

Özlük işleri ve bordroya ilişkin mevzuat ve hesaplama yöntemleri hakkında bilgi sahibi olabilmeleri ve personel özlük bilgilerini farklı durumlarda yorumlayarak; mevzuat hakkında bilgilerin yenilenmesini sağlamak. Personel ücret bordrosu kavramı ve 5510 sayılı yeni SGK yasaya göre devreden SGK matrahları hesaplamasında bilgisayar ve elle örnek bordro hesapları yapılarak katılımcılara uygulama becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Personel Özlük İşleri, Bordrolama ve SGK Uygulamaları eğitimleri hem bireysel katılımcılar için hem de kurumlar için tertiplenmektedir.

4857 Sayılı İş Kanunu Çerçevesinde Kanuni Zorunluluklar ve Bordro Uygulamaları;

Gerek İş Kanunu gerekse Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile bunlara istinaden yayınlanmış tebliğler çerçevesinde personel özlük ve bordro uygulamaları hakkında ki eğitim programı;

- İş Kanunu ve bu doğrultuda yayınlanmış tebliğler ışığında uyulması gereken yasal zorunluluklar,
- İşe alımdan sonra yapılması gerekenler,
- Çalışma yaşamındaki olumsuzluklar karşısında uyarı ve ihtar ile savunma alınması konuları,
- İş akdi fesihlerde yapılması gerekenler,
- Belge ve dosyalama düzeni,
- Arşivlerin düzeni ve önemi,
- Puantaj hazırlama ve yasal çalışma süreleri,
- Fazla mesai ve fazla çalışma süreleri,
- Hizmet sektörü için fiyat analizlerinin hazırlanması ve puantaj ile birlikte okunması,
- Bordro hazırlama örnekleri,
- Ücret hesap pusulası okuma teknikleri,
- Diğer teknik konular.

SGK Müfettişleri, alışma Bakanlığı Müfettişleri, İř Kur Denetmenleri ile Yargıtay Kararları Işığında alışma Hayatı, Personel  zl k ve Bordro Uygulamaları,

SGK müfettişleri, İř Hukuku avukatlarının da katılımıyla fiili olarak yaşanan süreçler ve çalışma hayatı içindeki tüm yasal zorunluluklar ile personel özlük ve bordro uygulamaları hakkındaki eğitim programı;

- Denetimlere hazırlık ve denetimlerde yapılması gerekenler,
- Çalışma hayatındaki yasal uygulamalar,
- Yargıtay kararları işığında çalışma hayatı,
- Personel  zl k süreçleri,
- Bordro süreçleri,
- Diğer teknik konular.



Payroll Bordrolama

Bordrolama hizmeti nedir? Müşterilerimizin norm kadrolarına ilave olarak ihtiyaç duydukları outsource personeli, belirli veya belirsiz bir süre için Pozitif G  bordrosu üzerinden kiralamasıdır.